

Stellenausschreibung

Die Hannöversche AIDS-Hilfe e.V. sucht zum 01.02.2024 oder später eine

Angebotskoordination

zur Koordination der Angebote im neu gegründeten Gesundheits- und Begegnungszentrum „CheckPoint untenrum“

Die Stelle umfasst 30h/Woche (Teilzeit), ist befristet bis zum 31.01.2027

und wird vergütet in Anlehnung an den TV-L E 9b (Eingangsstufe 1).

Die Aufgabenbereiche der Hannöverschen AIDS-Hilfe e.V. liegen zum einem in der Förderung der mentalen und sexuellen Gesundheit durch Aufklärung, Beratung und Testung insbesondere in Bezug auf Infektionen mit HIV/AIDS und anderen sexuell übertragbaren Krankheiten. Zum anderen liegt ein weiterer Schwerpunkt in der Arbeit mit und für Menschen mit HIV, vor allem durch Antidiskriminierungsarbeit, Lobbyarbeit, Beratung und Unterstützung. Zielgruppen unserer Arbeit sind sexuell aktive Menschen, mit besonderem Fokus auf und zielgruppenspezifischen Angeboten für vulnerable Gruppen wie Männer, die Sex mit Männern haben, queere Menschen, Drogengebrauchende, Frauen, Migrant*innen und nicht zuletzt HIVpositive.

Zur Erfüllung unserer Aufgaben unterhalten wir eine Beratungsstelle in der Langen Laube 14 und das neu gegründete Gesundheits- und Begegnungszentrum „CheckPoint untenrum“ im der Weißekreuzstraße 20.

Aufgabenfelder der zu besetzenden Stelle sind u.a.:

- Konzeption und Koordination von Bildungsangeboten sowie kulturellen Angeboten zur Förderung der mentalen und sexuellen Gesundheit vulnerabler Gruppen (z.B. Workshops, Fortbildungen, Ausstellungen etc.)
 - Akquise von Referent*innen, Künstler*innen, Aussteller*innen etc.
 - Erstellung und Pflege eines regelmäßigen Angebotsplanes
 - Veranstaltungsplanung- und -durchführung
 - Begleitung von (Selbsthilfe-) Gruppen
 - Absprachen mit dem Kooperationspartner*innen
 - Beratung von Ratsuchenden zum Themenbereich sexuelle Gesundheit und Testberatung
 -
- Akquise, Ausbildung, Anleitung und Koordination der ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen
- Bewerbung der Angebote des CheckPoints

- Pressearbeit
- Konzeptionierung von Werbemedien
- Bewerbung über Social Media
- Dokumentation und Evaluation der Angebote

Anforderungen:

- Einschlägiger Studienabschluss (BA/MA), einschlägige Berufserfahrung oder vergleichbare Qualifikation, bevorzugt aus den Bereichen Pädagogik, Bildungswissenschaften und Soziale Arbeit
- Erfahrung in der Projekt- und Veranstaltungskoordination
- Akzeptierende Grundhaltung gegenüber Menschen mit HIV, Drogengebrauchenden, Migrant*innen und unterschiedlichen sexuellen Orientierungen
- Bereitschaft zur Arbeit in den Abendstunden und am Wochenende
- Hohe psychische und körperliche Belastbarkeit
- Kommunikationsfähigkeit und ein sicheres Auftreten
- Teamfähigkeit, wie auch die Fähigkeit zu eigenständigem Arbeiten
- Kenntnisse in der Nutzung von Sozialen Medien
- Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil
- PC-Kenntnisse (Office: Word, Excel, Power Point)
- Führerschein Kl. B

Wir bieten:

- Arbeitszeit: 30 Wochenstunden
- Vergütung: Angelehnt an TV-L 9b (Eingangsstufe 1)
- viel Gestaltungsspielraum
- Einbindung in ein hochmotiviertes Team von Haupt- und Ehrenamtlichen
- Möglichkeit zur fachbezogenen Aus- und Weiterbildung
- Regelmäßiges Teamcoaching

Wir freuen uns insbesondere über Bewerbungen von Menschen mit HIV, queeren Menschen (LSBTIQ*) und Menschen mit eigener oder familiärer Migrations-/Fluchtgeschichte.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **mit Foto** senden Sie bitte **als PDF-Datei** an: **info@hannover.aidshilfe.de**

Die Stelle wird gefördert durch die **Deutsche AIDS-Stiftung** mit Mitteln der **PKV**.

Fragen zur Stelle beantwortet gerne
 Jürgen Maaß (Geschäftsführung)
j.maass@hannover.aidshilfe.de
 0511/360696-16

